

Регистрация в Личном кабинете

Войти на сайт можно с помощью любого браузера (Mozilla Firefox, Opera и т.д.). Регистрация в Личном кабинете начинается с перехода по ссылке «Зарегистрироваться» на странице авторизации (рис.1).

В открывшемся окне «Введите регистрационные данные» заполняются поля (рис.2).

Личный кабинет потребителя

Введите имя пользователя и пароль или [зарегистрируйтесь.](#)

Имя пользователя

Пароль

Запомнить?

Войти [Забыли пароль?](#)

Индекс, адрес, номер телефона, E-Mail
© 2008 - 2014 Все права защищены и охраняются законом.
Ответственность за размещенную на портале информацию несут управляющие организации (по обслуживаемым ими многоквартирным домам).

Рис.1 Окно авторизации или регистрации

Личный кабинет потребителя

Добавить лицевой счет

Здравствуйте, [Ivanov](#)

Выход

Введите регистрационные данные

Имя пользователя *

E-mail *

Пароль *

Подтверждение пароля *

Код с изображения * D398S [Загрузить новый код](#)

* - поля, обязательные для заполнения

Я ознакомился и принял соглашение об использовании личного кабинета

[Зарегистрироваться](#) [Отмена](#)

Логин может содержать русские и латинские буквы. Цифры, дефис, или подчеркивание, должен начинаться с буквы и быть не более 30 символов

Адрес электронной почты

Должен состоять из не менее шести и не более шестнадцати букв, цифр и символов из списка: !@# \$ % ^ _ . - * & ^ ;

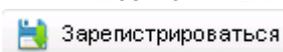
Для исключения возможности ошибки

Индекс, адрес, номер телефона, E-Mail
© 2008 - 2014 Все права защищены и охраняются законом.
Ответственность за размещенную на портале информацию несут управляющие организации (по обслуживаемым ими многоквартирным домам).

Рис.2 Режим регистрации в Личном кабинете

Нельзя зарегистрировать учетную запись с уже существующим логином или электронным адресом.

Все поля являются обязательными для заполнения. После заполнения щелкается кнопка



. На E-mail придет письмо, содержащее ссылку для подтверждения активации учетной записи.

Авторизация

Авторизоваться в Личном кабинете можно введя логин и пароль на странице авторизации (рис.3).

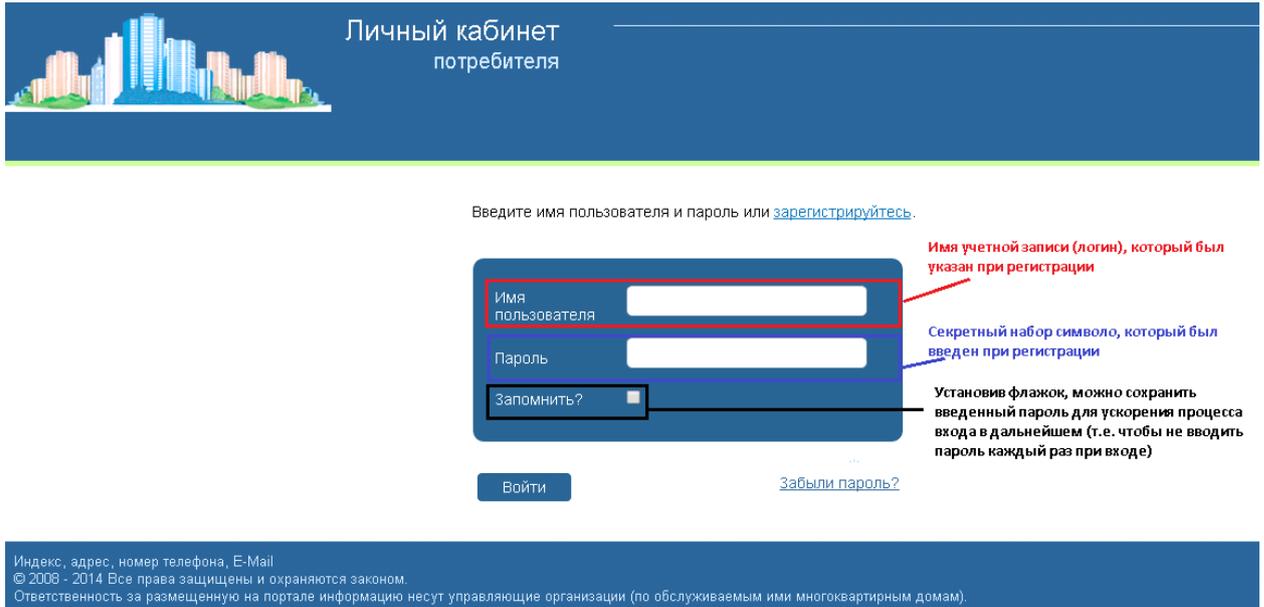


Рис. 3 Окно авторизации

После заполнения полей кликнуть кнопку 

Присоединение лицевого счета пользователя к Личному кабинету

Для отображения сведений лицевого счета, собственнику помещения необходимо привязать его к Личному кабинету, с помощью ссылки «Добавить лицевой счет» (рис.4).

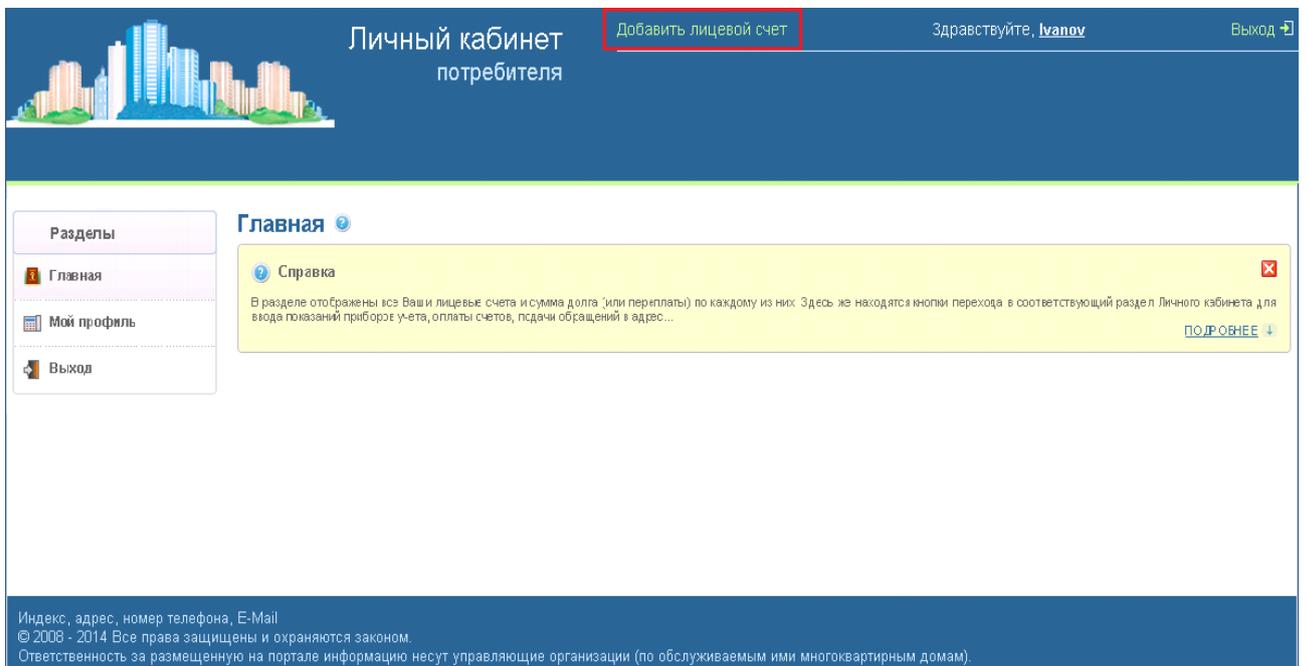


Рис.4 Режим добавление Лицевого счета

Из предложенных пунктов выбирается тот тип лицевого счета, который необходимо привязать к учетной записи (рис. 4а).

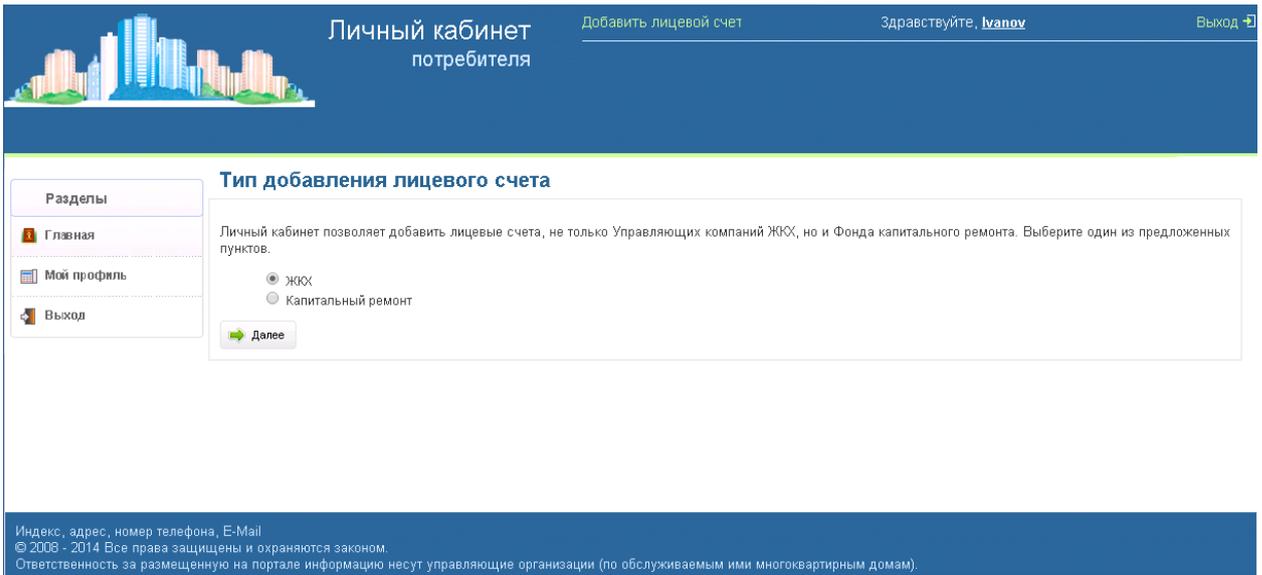


Рис.4а Выбор типа добавления Лицевого счета

Внимание! Если при выполнении привязки лицевого счета Ваша управляющая организация отсутствует в списке доступных, следует обратиться непосредственно в управляющую организацию по вопросу добавления.

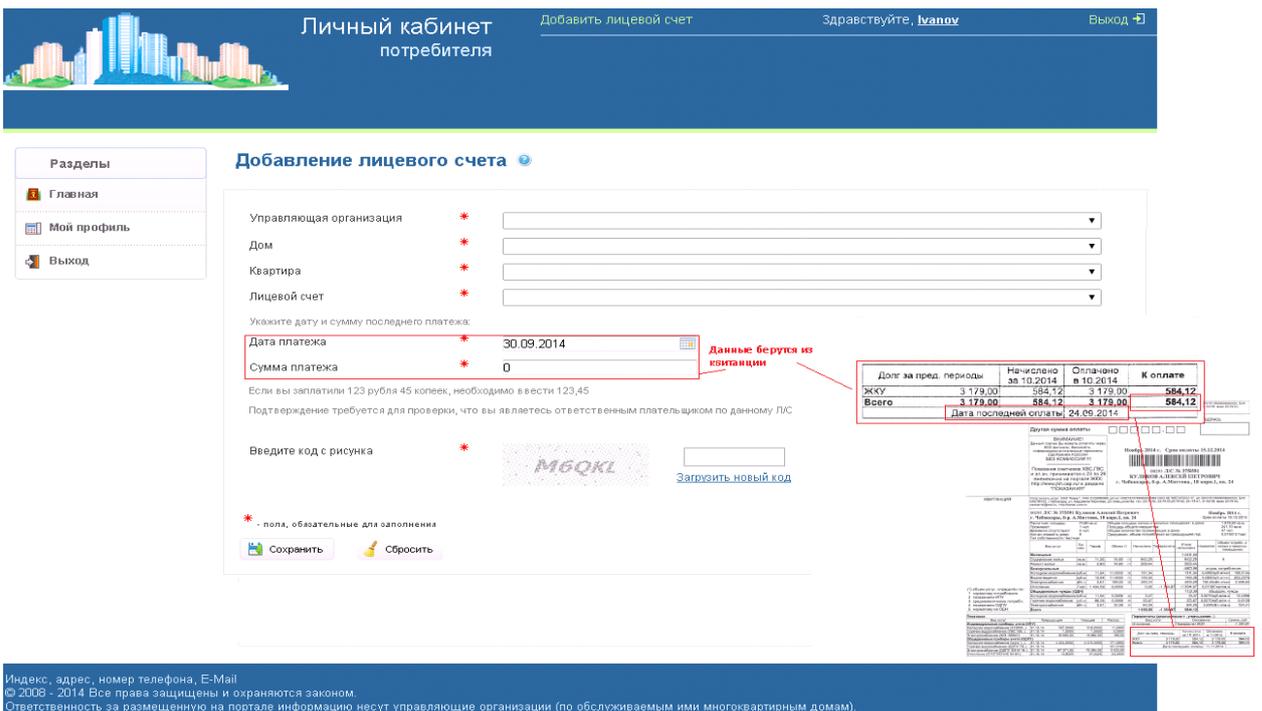


Рис. 5 Режим добавления сведений лицевого счета

После добавления лицевого счета (рис.5), на главной странице карточки личного кабинета будет наглядно представлена информация, содержащая сведения о характеристике лицевого счета и предоставленных услугах (рис.6).

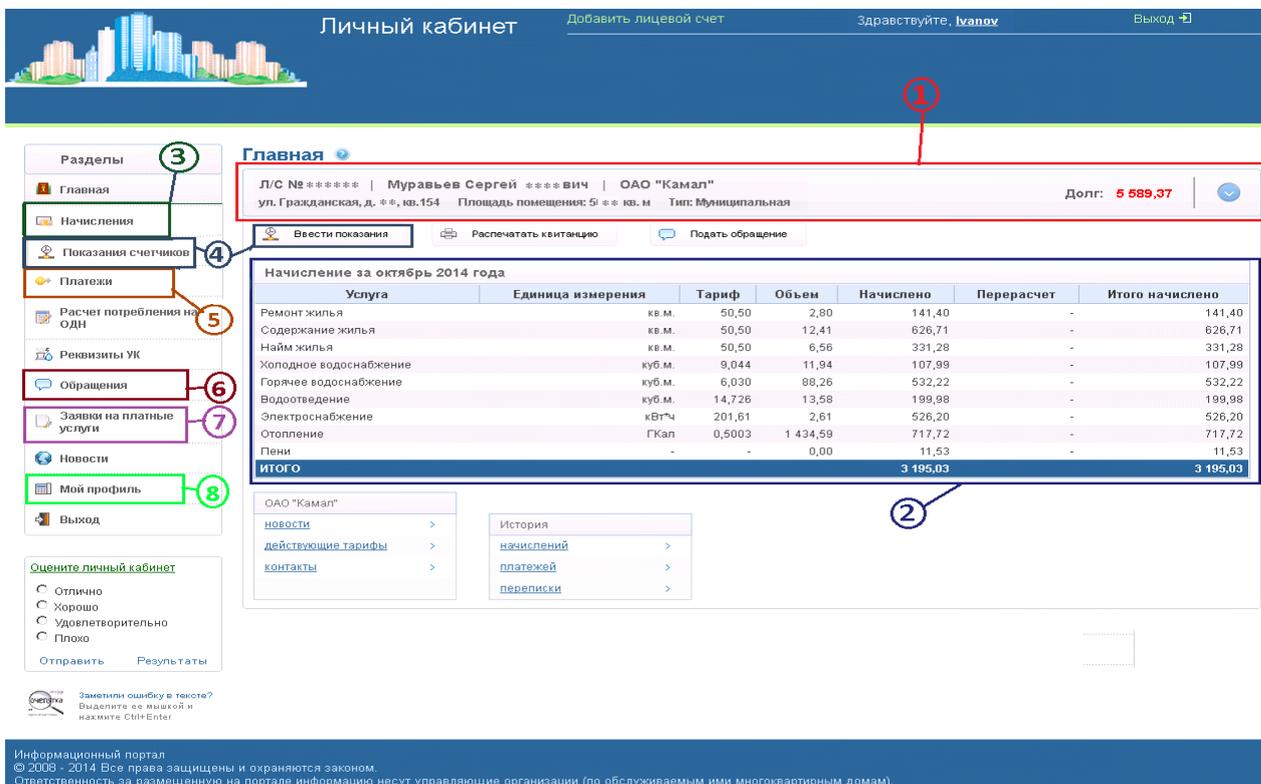


Рис.6 Главная страница Карточки лицевого счета

Просмотр основных сведений и состояния лицевого счета

Основные регистрационные данные о лицевом счете (**1** , рис.6), которые применяются при проведении начислений:

- Номер лицевого счета - формируется в системе работником УК или ТСЖ;
- Абонент – фамилия, имя, отчество собственника жилья или ответственного квартиросъемщика;
- Адрес – полный адрес помещения;
- Площадь квартиры;
- Информация об Управляющей организации;
- Сведения о финансовом состоянии лицевого счета.

Просмотр списка предоставляемых услуг их поставщиков и тарифов

В таблице Главной страницы (**2** , рис.6) можно просмотреть периодические услуги, предоставляемые поставщиками УК или ТСЖ, а также тарифы, которые применяются в начислениях.

Если период не закрыт вашим бухгалтером (например, месяц еще не окончился), то начисления не будут отображены.

Просмотр движения денежных средств и состояния лицевого счета

В подразделе основного меню «Начисления» (**3** , рис.6) можно просмотреть информацию о базовом и скорректированном начислении за период, с указанием сведений по перерасчетам (за текущий и прошлые периоды), и общедомовому распределению приборов учета (в случае их наличия).

Есть возможность посмотреть и распечатать платежный документ (квитанцию) на оплату услуги за любой прошлый период. Если период не закрыт вашим бухгалтером (например, месяц еще не окончился), то квитанция не может быть сформирована.

Просмотр показаний приборов учета (счетчиков) и ввод текущих показаний

Раздел основного меню «Показания счетчиков» (4, рис.6) позволяет посмотреть информацию об установленных в квартире приборах учета и их показаниях.

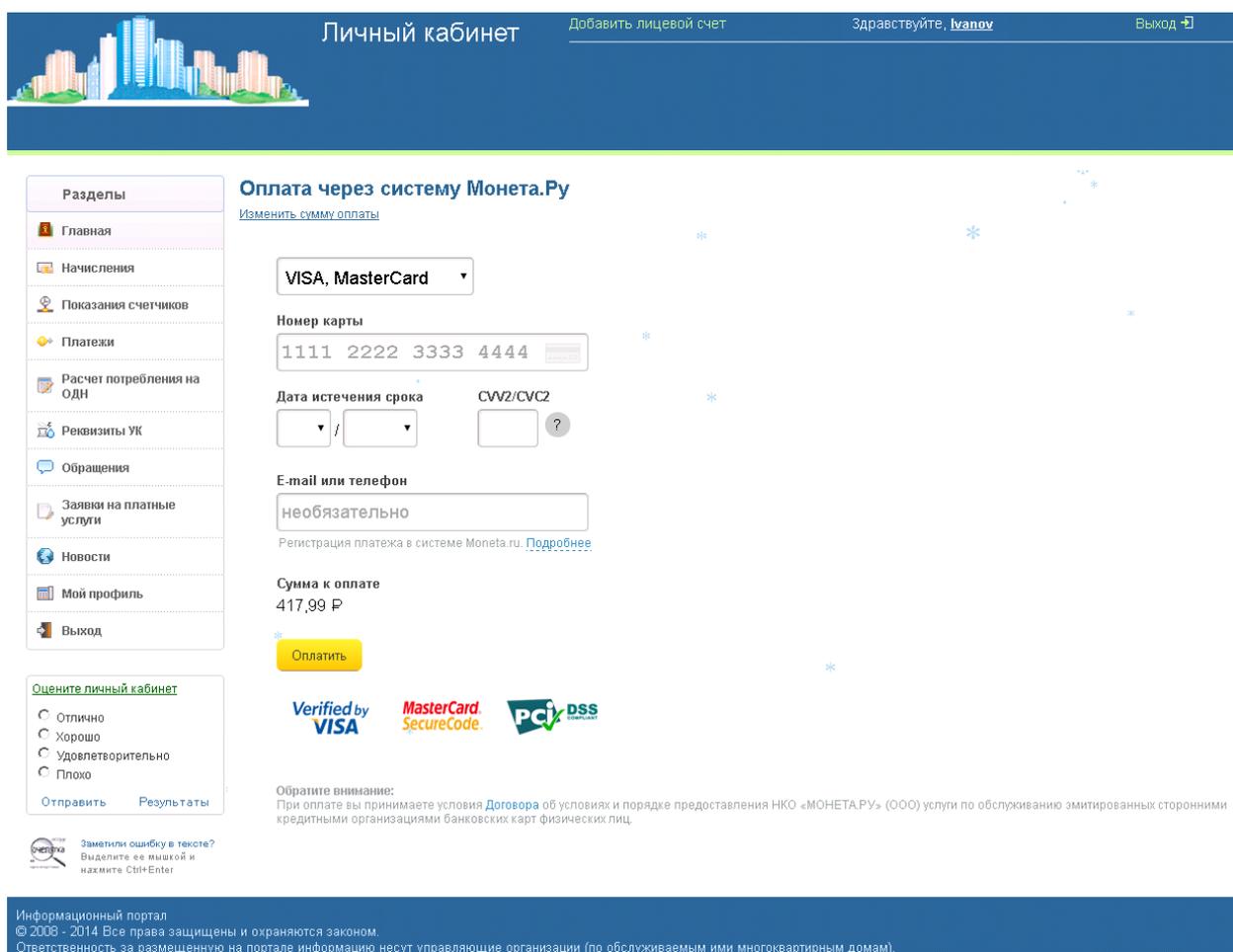
Можно ввести показания приборов учета по всем видам потребляемых ресурсов по каждому лицевому счету.

Просмотр движения денежных средств и состояния лицевого счета

В подразделе основного меню «Платежи» (5, рис.6) можно проконтролировать и просматривать развернутые сведения по задолженности/переплате и движению денежных средств по лицевому счету.

Страница «Платежи» делится на подразделы:

- Период отображения - можно выбрать периода, за который необходимо посмотреть информацию.
- Движение финансов - отображает состояние лицевого счета (долг/переплата на начало и на конец периода; сведения по перерасчетам; поступления денежных средств; начисление за период).



Личный кабинет Добавить лицевой счет Здравствуйте, Ivanov Выход

Разделы

- Главная
- Начисления
- Показания счетчиков
- Платежи
- Расчет потребления на ОДН
- Реквизиты УК
- Обращения
- Заявки на платные услуги
- Новости
- Мой профиль
- Выход

Оцените личный кабинет

- Отлично
- Хорошо
- Удовлетворительно
- Плохо

Отправить Результаты

Заметили ошибку в тексте? Выделите ее мышкой и нажмите Ctrl+Enter

Оплата через систему Монета.Ру

[Изменить сумму оплаты](#)

VISA, MasterCard

Номер карты
1111 2222 3333 4444

Дата истечения срока CVV2/CVC2

E-mail или телефон
необязательно

Регистрация платежа в системе Moneta.ru. [Подробнее](#)

Сумма к оплате
417,99 P

Оплатить

Verified by VISA MasterCard SecureCode PCI DSS

Обратите внимание:
При оплате вы принимаете условия [Договора](#) об условиях и порядке предоставления НКО «МОНЕТА.РУ» (ООО) услуги по обслуживанию эмитированных сторонними кредитными организациями банковских карт физических лиц.

Информационный портал
© 2008 - 2014 Все права защищены и охраняются законом.
Ответственность за размещенную на портале информацию несут управляющие организации (по обслуживаемым ими многоквартирным домам).

Предусмотрена Online оплата, печать копий квитанций за любой период (рис.7).

Рис.6 Online оплата

Отправка сообщений или заявки на платные услуги в УК или ТСЖ

С помощью раздела «**Обращения**» ( , рис.6) можно отправить сообщение в Вашу обслуживающую организацию – с вопросом или пожеланием. Отправляя сообщение в УК или ТСЖ, необходимо указать координаты для обратного ответа.

С помощью раздела «**Заявки на платные услуги**» ( , рис.6) можно отправить заявку на платную услугу в обслуживающую организацию.

Редактирование данных учетной записи

Раздел основного меню «**Мой профиль**» ( , рис.6) предоставляет возможность подписаться на рассылку квитанций, посмотреть общие сведения об учетной записи с возможностью редактирования (удаление лицевых счетов и учетной записи; смена/восстановление пароля).